

ข้อบังคับสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 9 พ.ศ. 2566)

หมวดที่ 1

ชื่อเครื่องหมายและสถานที่ตั้งสำนักงานของสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ข้อ 1 สมาคมตามข้อบังคับนี้ มีชื่อว่า “สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี” โดยใช้ตัวย่อเป็น “สพท” และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “The Nurses’ Association of Thailand under The Royal Patronage of Her Royal Highness Princess Srinagarindra” โดยจะใช้คำย่อเป็น “NAT”

และให้มีคำนิยาม ดังนี้

“สมาคม” หมายความว่า สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี


“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกภาพของสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการของสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

“ค่าบำรุง” หมายความว่า เงินที่สมาชิกชำระให้สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ตามข้อบังคับนี้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหรือสนับสนุนกิจกรรม ที่สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ดำเนินการเพื่อสมาชิก หรือจัดให้สมาชิก

ข้อ 2 เครื่องหมายสมาคมเป็นรูปดาวมีข้างสามเศียรสีขาวอยู่กลางวงกลม โดยชื่อของสมาคมนั้นจะใช้สีทองบนพื้นลงยาสีแดง ขอบนอกมีรัศมีสีทอง 5 แฉก



ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแล้ว
เมื่อวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๖
(ลงชื่อ) 
(นายกฤตพล เชิดชู)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 3 สถานที่ตั้งของสำนักงานสมาคม ตั้งอยู่ “เลขที่ 21/12 ถนนรางน้ำ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400”

สมาคมพยาบาล สำนักงานสาขา มี 4 แห่ง ที่ได้จัดตั้งตามปีที่สมัคร เป็นสำนักงานสาขา ดังนี้

3.1 สมาคม สำนักงานสาขาภาคเหนือ สถานที่ตั้ง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ 110/406 ถนนอินทวิโรส ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

3.2 สมาคม สำนักงานสาขาภาคใต้ สถานที่ตั้ง ใต้หอพักนักศึกษาพยาบาลศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

3.3 สมาคม สำนักงานสาขาภาคตะวันออก สถานที่ตั้ง วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี 36 ถนนเลียบบเนิน ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี 22000

3.4 สมาคม สำนักงานสาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สถานที่ตั้ง ห้อง 1105 อาคาร 1 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40002

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 4 สมาคมมีวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสมาคมดังนี้

- 4.1 เป็นองค์กรผู้แทนพยาบาล ส่งเสริมจรรยาบรรณ และความเป็นหนึ่งเดียว
- 4.2 เป็นศูนย์กลางข้อมูล สร้างความเป็นธรรม สวัสดิภาพ ในการประกอบวิชาชีพ
- 4.3 สนับสนุนพัฒนาวิชาชีพที่ทันสมัยเพื่อสุขภาวะประชาชน
- 4.4 ประกอบกิจการเกี่ยวกับสุขภาพ ให้บริการ และสื่อสารด้านสุขภาพและการพยาบาล
- 4.5 บำเพ็ญสาธารณกุศลด้านการพยาบาลแก่ประชาชน
- 4.6 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างองค์กร สมาคม ชมรมในและต่างประเทศ

หมวดที่ 3

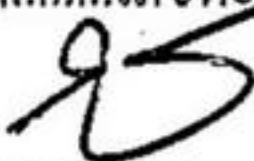
สมาชิกภาพ

ข้อ 5 สมาชิกของสมาคม มี 5 ประเภท ดังนี้

5.1 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลที่คณะกรรมการอำนวยการของสมาคมเห็นสมควรให้เชิญเป็นสมาชิกกิตติมศักดิ์

5.2 สมาชิกสามัญ ได้แก่

5.2.1 บุคคลซึ่งมีสัญชาติไทย สำเร็จหลักสูตรการศึกษา สาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ระดับวิชาชีพ และระดับต้นจากสถาบันการศึกษาที่สภาการพยาบาลรับรอง

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่ ๓๓ ส.ค. ๒๕๖๖ เลขทะเบียน ก. ๙๕๐
(ลงชื่อ) 
(นายกฤตพล เชิดชู)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

5.2.2 บุคคลซึ่งมีสัญชาติอื่น สำเร็จหลักสูตรการศึกษา สาขาการพยาบาลและ
การผดุงครรภ์ ระดับวิชาชีพ ที่สภาการพยาบาลรับรอง

5.3 สมาชิกสมทบ ได้แก่ บุคคลซึ่งคณะกรรมการอำนวยการได้พิจารณาเห็นสมควรให้เป็น
สมาชิกสมทบ ดังต่อไปนี้

5.3.1 ผู้ช่วยพยาบาล สำเร็จหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาลจากสถานศึกษา
ที่สภาการพยาบาลรับรอง

5.4 ยุวสมาชิก ได้แก่ นิสิต นักศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ ในสถาบันการศึกษาที่สภาการพยาบาลรับรอง

5.5 สมาชิกองค์กร ได้แก่ สมาคม ชมรมพยาบาล และสมาคมศิษย์เก่าพยาบาล

ข้อ 6 การสมัครเป็นสมาชิกของสมาคม

ผู้ประสงค์สมัครเป็นสมาชิกสามารถสมัครได้ทั้งผ่านระบบเครือข่ายทางคอมพิวเตอร์ หรือที่ตั้ง
ของสมาคมหรือสำนักงานสาขาภาค โดยปฏิบัติตามระเบียบของสมาคมว่าด้วยการรับสมัคร
สมาชิกสมาคม

ข้อ 7 อัตราค่าบำรุงของสมาคม กำหนดดังนี้

7.1 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ไม่ต้องชำระค่าบำรุง

7.2 สมาชิกสามัญ

7.2.1 ชำระค่าบำรุงครั้งเดียว 3,500 บาท กรณีสมัครสมาชิกภายหลังปีการศึกษาที่
สำเร็จการศึกษา

7.2.2 ยุวสมาชิกแบ่งชำระ ตั้งแต่เป็นนิสิต/นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เป็นเงิน 1,000 บาท
และตั้งแต่ ปีที่ 2 - 4 เป็นเงิน ปีละ 500 บาท

7.3 สมาชิกสมทบ ชำระค่าบำรุงตลอดชีพ 2,000 บาท

7.4 สมาชิกองค์กร ประเภทสมาคมและชมรม ชำระค่าบำรุงตลอดชีพ 5,000 บาท

7.5 กรณีสมัครเป็นสมาชิกและชำระค่าสมาชิกที่สำนักงานสาขาภาค ให้สำนักงานสาขาภาค
นำส่งเงินสองในสามของอัตราค่าสมาชิกให้สมาคมสำนักงานใหญ่ตามจำนวนผู้สมัคร

ข้อ 8 การเปลี่ยนประเภทของสมาชิก

ยุวสมาชิกที่สำเร็จการศึกษาและชำระค่าสมาชิกครบถ้วน จะเปลี่ยนแปลงประเภทของ ยุวสมาชิก
เป็นสมาชิกสามัญ

ข้อ 9 สิทธิของสมาชิก

9.1 สมาชิกสามัญมีสิทธิ ดังนี้

9.1.1 ประดับเข็มเครื่องหมายตราสมาคม

9.1.2 ออกเสียงเลือกตั้งกรรมการอำนวยการสมาคม

9.1.3 รับเลือกตั้งหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการสมาคม

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม

เมื่อวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายกฤตพล เขิดชู)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

9.2 สมาชิกสมทบ และยุวมามีสิทธิเข้าฟังการประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และไม่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการอำนวยการ

9.3 สมาชิกทุกประเภทแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการของกิจการของสมาคม โดยมีหนังสือแจ้งไปยังสมาคม

ข้อ 10 หน้าที่ของสมาชิกสามัญ มีดังนี้

10.1 ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของสมาคม

10.2 ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

10.3 สนับสนุนการดำเนินการของสมาคม

10.4 ปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ 11 การพ้นจากการเป็นสมาชิกภาพ

11.1 ถึงแก่กรรม

11.2 ลาออก

11.3 ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับสมาคม และคณะกรรมการอำนวยการมีมติสองในสามให้ออกจากสมาชิกภาพ

หมวดที่ 4

การบริหารงานของสมาคม

ข้อ 12 การบริหารงานของสมาคม

12.1 สมาคม ใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "The Nurses' Association of Thailand" มีสำนักงานใหญ่เป็นศูนย์กลางประสานงานกับสมาคมสำนักงานสาขาภาค และหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ระดับชาติ และนานาชาติ รวมถึงการเป็นศูนย์กลางติดต่อประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกที่มีภูมิลำเนาอยู่ทั่วประเทศ ได้แก่ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วยจังหวัดต่างๆดังนี้

(1) ภาคกลาง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร กาญจนบุรี ชัยนาท นนทบุรี นครปฐม ประจวบคีรีขันธ์ ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี ราชบุรี ลพบุรี สิงห์บุรี สระบุรี สมุทรปราการ สุพรรณบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม และอ่างทอง รวม 18 จังหวัด

(2) ภาคเหนือ ได้แก่ กำแพงเพชร เชียงใหม่ เชียงราย ตาก น่าน นครสวรรค์ แพร่ พะเยา พิจิตร พิษณุโลก เพชรบูรณ์ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน สุโขทัย อุตรดิตถ์ และอุทัยธานี รวม 17 จังหวัด

(3) ภาคใต้ ได้แก่ ชุมพร ภูเก็ต กระบี่ พังงา สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ตรัง พัทลุง ระนอง สงขลา สตูล ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส รวม 14 จังหวัด

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่...๓...๓...๒๕๖๒...๓/๕๐.....
(ลงชื่อ)

(นายกฤตพล เชิดชู)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

(4) ภาคตะวันออก ได้แก่ จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี ระยอง และสระแก้ว รวม 8 จังหวัด

(5) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชัยภูมิ นครราชสีมา นครพนม บึงกาฬ บุรีรัมย์ มหาสารคาม มุกดาหาร ยโสธร ร้อยเอ็ด เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี อุบลราชธานี และอำนาจเจริญ รวม 20 จังหวัด

12.2 จัดตั้งสำนักงานสาขาภาคเพื่อความคล่องตัวในการดูแลสมาชิก โดยแต่งตั้งอุปนายกคนที่ 2,3,4 และ5 เป็นตัวแทนประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก ดังนี้

(1) สำนักงานสาขาภาคเหนือ ให้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "The Nurses' Association of Thailand, Northern Division" แต่งตั้งอุปนายกคนที่2 เป็นตัวแทนในการประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกในจังหวัดพื้นที่ภาคเหนือ

(2) สำนักงานสาขาภาคใต้ ให้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "The Nurses' Association of Thailand, Southern Division" แต่งตั้งอุปนายกคนที่3 เป็นตัวแทนในการประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกในจังหวัดพื้นที่ภาคใต้

(3) สำนักงานสาขาภาคตะวันออก ให้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "The Nurses' Association of Thailand, Eastern Division" แต่งตั้งอุปนายกคนที่4 เป็นตัวแทนในการประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกในจังหวัดพื้นที่ภาคตะวันออก

(4) สำนักงานสาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ให้ชื่อภาษาอังกฤษว่า "The Nurses' Association of Thailand, North Eastern Division" แต่งตั้งอุปนายกคนที่ 5 เป็นตัวแทนในการประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกในจังหวัดพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

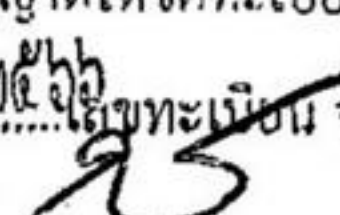
ข้อ 13 คณะกรรมการบริหารของสมาคม

13.1 คณะกรรมการอำนวยการ จำนวนไม่เกิน 32 คน ประกอบด้วย

- (1) สมาชิกสามัญที่ได้รับการเลือกตั้งทั่วไป จำนวนไม่เกิน 14 คน
- (2) สมาชิกสามัญที่ได้รับการเลือกตั้งจากจังหวัดภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พื้นที่ละ 1 คน จำนวนไม่เกิน 4 คน
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการอำนวยการตามข้อ 13.1 (1) และ (2) จำนวนไม่เกิน 14 คน
- (4) นายกสมาคมที่ได้รับการเลือกตั้งจากกรรมการอำนวยการตามข้อ 13.1 (1) และ (2) เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นนายกสมาคม

13.2 นายกสมาคม แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานสมาคมจากผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ (1) และ (2) ได้แก่

- (1) อุปนายกคนที่ 1 แต่งตั้งจาก 13.1 (1)
- (2) อุปนายกคนที่ 2, 3, 4 และ 5 แต่งตั้งจาก 13.1 (2)
- (3) เลขานุการ แต่งตั้งจากสมาชิกสามัญ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖
(ลงชื่อ) 
(นายกฤตพล เชิดชู)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

ข้อ 16 หน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

16.1 นายกสมาคม มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการของสมาคม เป็นประธานในที่ประชุม เป็นผู้สั่งนัยการการประชุม เป็นผู้แทนของสมาคม ในการติดต่อกับหน่วยงานรัฐ องค์กรต่าง ๆ และบุคคลทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของสมาคม มีอำนาจสั่งจ่ายเงินตามข้อบังคับว่าด้วยการเงิน และทรัพย์สินของสมาคม

16.2 อุปนายกคนที่หนึ่ง มีอำนาจหน้าที่

- (1) กำกับ ติดตามการดำเนินงานของสมาคมให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์/
แผนปฏิบัติการของสมาคม
- (2) รายงานผลการดำเนินงานของสมาคมในที่ประชุมกรรมการอำนวยการ
- (3) อื่นๆ ตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

16.3 อุปนายกสมาคมคนที่ 2, 3, 4, และ 5 มีหน้าที่เป็นกรรมการอำนวยการของสมาคม ดำเนินการตามข้อบังคับสมาคม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกสมาคม รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของสมาคมสำนักงานสาขาภาคอย่างน้อยทุก 3 เดือน

16.4 เลขานุการ มีหน้าที่

- (1) บังคับบัญชา ควบคุม กำกับ และติดตาม เจ้าหน้าที่สมาคมทุกระดับ
- (2) ควบคุม กำกับ ติดตาม และรับผิดชอบงานบริหารงานทั่วไปของสมาคม
- (3) รับผิดชอบในการดูแลรักษาระบบทะเบียนสมาชิก และระบบเว็บไซต์
- (4) เป็นเลขานุการของคณะกรรมการอำนวยการ
- (5) พัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมขวัญกำลังใจ ความรักความผูกพันในองค์กร
- (6) ควบคุมดูแลทรัพย์สินของสมาคม
- (7) อื่นๆ ตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

16.5 รองเลขานุการ มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการในการดำเนินการ ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการ เมื่อเลขานุการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

16.6 เภรัณญิก มีหน้าที่

- (1) ควบคุม ดูแล การบัญชี การเงิน และการงบประมาณของสมาคม
- (2) รวบรวมค่าของงบประมาณจากประธานฝ่ายต่างๆ ในคณะกรรมการอำนวยการสมาคม และจัดทำงบประมาณตามปีปฏิทิน
- (3) เสนอขออนุมัติ และเบิกงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการอำนวยการล่วงหน้าตามปีปฏิทิน ในปีแรกของการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการอำนวยการให้ดำเนินการตามข้อ (1) (2) และ(3) ภายใน 30 เมษายน ของปีที่ได้รับตำแหน่ง

16.7 ผู้ช่วยเภรัณญิก มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเภรัณญิกในการดำเนินการ ปฏิบัติหน้าที่แทนเภรัณญิก เมื่อเภรัณญิกไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
 เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๖
 เลขทะเบียน จ. ๗๕๐
 (ลงชื่อ)
 (นายกฤตพล เชิดชู)
 เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

16.8 นายทะเบียน มีหน้าที่จัดหา และนำเสนอผู้สมัครเป็นสมาชิกใหม่ของสมาคม จัดการระบบรับสมัครสมาชิก และรักษาทะเบียนสมาชิกให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

16.9 ปฏิคมและการสื่อสารองค์กรเครือข่ายประชาชน เครือข่ายวิชาชีพ และเครือข่ายองค์กรนิสิตนักศึกษา มีหน้าที่

(1) ต้อนรับผู้มาประชุม ดูกาน หรือผู้ที่มาร่วมในกิจกรรมของสมาคม จัดสถานที่ และจัดกิจกรรมทุกประเภทของสมาคม

(2) เผยแพร่คุณลักษณะ ภารกิจ ผลงาน และเกียรติภูมิของสมาชิก สร้างศรัทธาของประชาชนที่มีต่อพยาบาล

(3) จัดให้มีดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทุกด้านของสมาคม

(4) จัดช่องทางการติดต่อสื่อสารที่สร้างมิตรภาพระหว่างสมาชิกกับประชาชน

(5) สร้างเครือข่ายจิตอาสา ประชาชนและพยาบาลเพื่อสุขภาพสังคม ทั้งภาวะปกติและภัยพิบัติ

(6) สร้างเครือข่ายระหว่างสมาคม ชมรมพยาบาล/นิสิตนักศึกษาพยาบาล และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งใน และต่างประเทศ

ข้อ 17 คณะกรรมการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

17.1 ด้านกฎหมาย จริยธรรม การดำรงความเป็นธรรม และสวัสดิภาพของพยาบาล

17.2 ด้านเครือข่ายจิตอาสา และสาธารณกุศลด้านการพยาบาล

17.3 ด้านการพัฒนาวิชาชีพ/วิชาการ เทคโนโลยี

17.4 ด้านการเผยแพร่ความรู้ การวิจัย/ผลิตภัณฑ์การพยาบาล และจัดทำฐานข้อมูลทางการพยาบาล

17.5 ด้านการประกอบกิจการบริการเกี่ยวกับสุขภาพ และพัฒนาองค์กรการพยาบาล
อัจฉริยะ

17.6 ด้านการหารายได้ ทุนการศึกษา และสวัสดิการ

17.7 ด้านการต่างประเทศ

หน้าที่ของคณะกรรมการ

1. ด้านกฎหมาย จริยธรรม การดำรงความเป็นธรรม และสวัสดิภาพของพยาบาล

1.1 ตรวจสอบด้านนิติกรรมสัญญา

1.2 ให้คำปรึกษา ด้านกฎหมายวิชาชีพ จริยธรรมวิชาชีพ และกฎหมายอื่นๆ

1.3 สนับสนุนงานด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสมาคม

1.4 ดำเนินกิจกรรมเพื่อดำรงความเป็นธรรม และสวัสดิภาพของพยาบาล

2. ด้านเครือข่ายจิตอาสา และสาธารณกุศลด้านการพยาบาล

2.1 สนับสนุนให้เกิดเครือข่ายพยาบาลจิตอาสาและประชาชนจิตอาสา

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม

เมื่อวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายกฤตพล เชิดชู)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

7.3 จัดทำฐานข้อมูลและการติดต่อสื่อสารของพยาบาลไทยในต่างประเทศ และพยาบาลต่างชาติในประเทศไทย

7.4 จัดการแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ และการเป็นที่ปรึกษาในการติดต่อประสานงานสำหรับทั้งใน และต่างประเทศ

7.5 ส่งเสริมการพัฒนาความรู้และการฟื้นฟูความรู้ทางวิชาการร่วมกับเครือข่ายในต่างประเทศ เช่น ความรู้ในการจัดสวัสดิภาพของพยาบาล การพัฒนาการศึกษาต่อเนื่อง

7.6 จัดทำและดูแลเว็บไซต์ต่างประเทศให้มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

ข้อ 18 การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการอำนวยการ

18.1 ครบวาระ

18.2 ลาออก

18.3 พ้นจากสมาชิกภาพ

18.4 ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และสองในสามของคณะกรรมการ

อำนวยการมีมติให้ออก

ข้อ 19 การแต่งตั้งกรรมการอำนวยการในตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

ข้อ 20 การบริหารงานของสำนักงานสมาคมสาขาภาคให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับของสมาคมฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566

ข้อ 21 การประชุมของสมาคม มีดังนี้

21.1 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี เป็นการแถลงผลการดำเนินงานของสมาคม บัญชีรายรับและบัญชีรายจ่าย และบัญชีงบดุลในปีที่ผ่านมา มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน

21.2 การประชุมใหญ่วิสามัญ

(1) เป็นการประชุมเมื่อคณะกรรมการอำนวยการมีประเด็นเร่งด่วนเมื่อใดก็ได้ที่เห็นสมควร โดยมีสมาชิกเข้าประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน

(2) เป็นการประชุมเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน ทำหนังสือร้องขอให้เชิญประชุมใหญ่วิสามัญ โดยระบุวัตถุประสงค์ของการร้องขอ และการนัดประชุมจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนกำหนดการประชุมพร้อมด้วยระเบียบวาระ และจัดประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่รับหนังสือร้องขอ

21.3 การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หากมีเหตุขัดข้อง อาจเว้นได้แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า 9 ครั้งใน 1 ปี หากมีกรณีพิเศษ นายกสมาคมสามารถนัดประชุมได้โดยมีการดำเนินการดังนี้

(1) การนัดประชุมต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน พร้อมด้วยระเบียบ

วาระ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่... ๓... ๓... ๒๕๖๖... จ. ... ๕๕๐
(ลงชื่อ)
(นายกฤตพล เชิดชู)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

(2) ต้องมีกรรมการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระพิจารณาได้

(3) มติในที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมมีคะแนนอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงเป็นการชี้ขาด

(4) ประธานที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการในกรณีที่นายกสมาคม หรือ อุปนายกไม่อยู่ ให้คณะกรรมการอำนวยการเลือกผู้ใดผู้หนึ่งในที่ประชุมเป็นประธานเฉพาะคราวนั้น

หมวดที่ 5

การเงินและทรัพย์สิน

ข้อ 22 การเงินและทรัพย์สิน ให้คณะกรรมการอำนวยการรับผิดชอบการเงินและทรัพย์สินของสมาคม ดังนี้

22.1 อำนาจการสั่งจ่ายให้เป็นดังต่อไปนี้

- (1) นายกสมาคมสั่งจ่ายได้ในวงเงินจำนวนไม่เกิน 100,000 บาท
- (2) อุปนายกสมาคมคนที่ 2, 3, 4 และ 5 สั่งจ่ายได้ในวงเงินจำนวนไม่เกิน 50,000 บาท
- (3) เลขานุการสั่งจ่ายได้ในวงเงินจำนวนไม่เกินจำนวน 10,000 บาท
- (4) การสั่งจ่ายเงินจำนวนมากกว่า (1) (2) และ (3) เป็นอำนาจของคณะกรรมการ

อำนวยการ

22.2 เหมินญิก มีสิทธิเก็บรักษาเงินสดเพื่อใช้ประจำวันได้จำนวนไม่เกิน 20,000 บาท

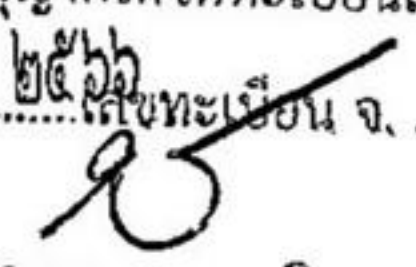
22.3 การเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการที่ผ่านมติเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ ให้ดำเนินการดังนี้

(1) เบิกเงินตรงจ่ายต้องทำล่วงหน้าไม่เกิน 5 วันทำการ และสรุปหลักฐานการเบิกจ่ายภายใน 10 วันทำการ

(2) เหมินญิกตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ

22.4 งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้กำหนดโดยแยกประเภทดังนี้

- (1) หมวดค่าจ้าง ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว
- (2) หมวดค่าตอบแทน ได้แก่ ค่าล่วงเวลา ค่าตอบแทน และอื่นๆ
- (3) หมวดสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าโทรศัพท์ ค่าไฟฟ้าค่าน้ำประปาและสาธารณูปโภคอื่นๆ
- (4) หมวดค่าใช้สอย ได้แก่ ค่าซ่อมแซมตรวจรักษาพัสดุและครุภัณฑ์ ค่าไปรษณีย์ ค่าพาหนะ ค่าส่งวารสาร ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าทำเข็มเครื่องหมายของสมาคม และค่าใช้สอยอื่นๆ
- (5) หมวดวัสดุ ได้แก่ ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้าน ฯลฯ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
 เมื่อวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๖
 (ลงชื่อ)  (นายกฤตพล เชิดชู)
 เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

(6) หมวดครุภัณฑ์ ได้แก่ ค่าของใช้ประจำสำนักงาน เช่น ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ ตู้
ปิดประกาศ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

(7) หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(8) หมวดเงินอุดหนุน ได้แก่ ทุนการศึกษา ทุนการวิจัย ค่าบำรุงองค์การ สมาชิก
ทุนอุดหนุนกิจการสาธารณกุศล ฯลฯ

(9) หมวดรายจ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการด้านต่างๆ สำนักงาน
สมาคมส่วนสาขาภาคและโครงการต่างๆของสมาคม ค่าจัดพิมพ์หนังสือและเอกสารพิเศษ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด
และงบบุคลากร

ข้อ 23 การเบิกเงินจากธนาคาร จะกระทำได้อีกต่อเมื่อบุคคลสองในสามลงลายมือชื่อ ได้แก่นายกสมาคม
เหรัญญิก เลขานุการ

ข้อ 24 ให้เหรัญญิกเสนอรายงานการเงินต่อคณะกรรมการบริหาร ก่อนส่งผู้ตรวจสอบบัญชีให้รับรอง
ภายใน 30 วัน ตามปีงบประมาณของสมาคม โดยให้เริ่มต้นวัน ที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี

ข้อ 25 เมื่อมีผู้บริจาคทรัพย์สินทั้งแบบสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ หรือสิทธิอันเกี่ยวแก่
ทรัพย์สินให้แก่สมาคม จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ 26 อำนาจในการจัดการทรัพย์สินของสมาคม การเช่าหรือการให้เช่า หรืออนุญาตให้มีการเข้าใช้ประโยชน์ ใน
อสังหาริมทรัพย์ใดๆของสมาคมจะกระทำได้อาจต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ

26.1 การโอน การขาย การซื้อ หรือการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ของสมาคม
จะต้องเป็นไปตามมติของคณะกรรมการอำนวยการจำนวนสองในสาม

26.2 การจัดซื้อพัสดุ ครุภัณฑ์ และการจ้างเหมา ให้ทำภายในเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ราคาไม่เกิน 100,000 บาท เป็นอำนาจของนายกสมาคม

(2) อุปนายกสมาคมคนที่ 2, 3, 4 และ 5 สั่งจ่ายได้ในวงเงินจำนวนไม่เกิน 50,000 บาท

(3) เลขานุการสั่งจ่ายได้ในวงเงินจำนวนไม่เกินจำนวน 10,000 บาท

(4) ราคาเกิน 100,000 บาท ขึ้นไปเป็นอำนาจของคณะกรรมการอำนวยการที่จะ

พิจารณาอนุมัติ โดยทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร

(5) การจัดซื้อพัสดุ ครุภัณฑ์ และการจ้างเหมา ของสำนักงานสมาคมสาขาภาค ให้ถือ

ปฏิบัติตามระเบียบการเงินและทรัพย์สินของสมาคม

ข้อ 27 การได้มาซึ่งทรัพย์สินของสมาคม มีดังต่อไปนี้

27.1 ค่าบำรุงจากสมาชิกทุกประเภท

27.2 ค่าลงทะเบียน

27.3 ดอกผลจากเงินฝากของสมาคม

27.4 การบริจาคเงิน สังหาริมทรัพย์ และอสังหาริมทรัพย์ หรือสิทธิเกี่ยวกับทรัพย์สินตามเจตจำนงของ

ผู้บริจาค

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม

เมื่อวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายกฤตพล เชิดชู)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 28 ให้คณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำทุกปี

ข้อ 29 เมื่อผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองโดยถูกต้องแล้ว ให้เหรียญกษาปณ์เสนอกรรมการอำนวยการ เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีทราบ

หมวดที่ 6

การยกเลิกสมาคมและการชำระหนี้

ข้อ 30 การยกเลิกสมาคมและการชำระหนี้สิน

30.1 การยกเลิกสมาคมจะกระทำได้โดยสมาชิกลงคะแนนเสียงในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีจำนวนไม่น้อยกว่าสี่ในห้า ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุมทั้งหมด

30.2 การชำระหนี้เมื่อยกเลิกสมาคมให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในเวลานั้น หากมีทรัพย์สินเหลืออยู่ ให้ยกเป็นสิทธิของมูลนิธิหม่อมเจ้าหญิงมณฑารพ กมลาศน์ โดยความเห็นชอบไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนสมาชิกที่มาประชุมทั้งหมด

ข้อ 31 ผู้จัดการสำนักงานสมาคม ทำหน้าที่ดังนี้

31.1 จัดการการดำเนินงานภายในสำนักงานสมาคม และติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก

31.2 ให้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการทุกครั้ง จัดทำวาระและรับผิดชอบจัดบันทึก รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ

31.3 ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกสมาคมและคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ 32 การแก้ไข/เพิ่มเติมข้อบังคับ

32.1 คณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร ทบทวนและ/หรือปรับปรุงแก้ไขเพื่อความเหมาะสม ในการดำเนินกิจการของสมาคม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของสังคม


32.2 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีมติเห็นสมควรให้แก้ไข โดยมีจำนวนสามในสี่ของจำนวนสมาชิกที่เข้าประชุม

ข้อ 33 ร่างข้อบังคับที่จะแก้ไขเพิ่มเติมประกาศไว้ที่สำนักงานสมาคมไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี กรณีมีการคัดค้าน ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเลขาธิการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

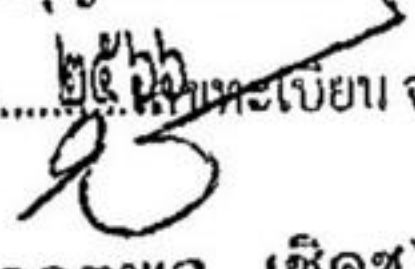
ข้อ 34 ให้ใช้ข้อบังคับฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. 2566 และยกเลิกข้อบังคับของสมาคมฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. 2561

ข้อ 35 ระเบียบอื่นใดของสมาคมที่ขัดหรือแย้งต่อข้อบังคับนี้ให้ยกเลิกและถือปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ 36 ให้นายกสมาคมนักวิชาการตามข้อบังคับนี้ สมาคมได้ก่อตั้งขึ้นและจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสมาคม จัดตั้งตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 78 เลขที่ 67 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2470

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๖
(ลงชื่อ) 
(นายกฤตพล เชิดชู)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 1 มกราคม 2501
แก้ไขครั้งที่ 2 วันที่ 1 มกราคม 2505
แก้ไขครั้งที่ 3 วันที่ 1 เมษายน 2513
แก้ไขครั้งที่ 4 วันที่ 1 เมษายน 2518
แก้ไขครั้งที่ 5 วันที่ 1 กรกฎาคม 2525
แก้ไขครั้งที่ 6 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2540
แก้ไขครั้งที่ 7 วันที่ 14 กรกฎาคม 2551
แก้ไขครั้งที่ 8 วันที่ 21 ธันวาคม 2561
แก้ไขครั้งที่ 9 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๖
(ลงชื่อ)  จ. ๒๕๖๐
(นายกฤตพล เชิดชู)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ